



COMUNE DI BUTTAPIETRA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

N°9 Reg. delib.	Ufficio competente PERSONALE
--------------------	---------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	AUTORIZZAZIONE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE A FAVORE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 53, D.Lgs. 30-3-2001 n. 165
---------	--

Oggi **venticinque** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilaventi** alle ore 17:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
MORETTO SARA	SINDACO	P
Argentati Sabrina	VICE SINDACO	A
BERTAGNOLI FILIPPO	ASSESSORE	P
ZONIN LUCA	ASSESSORE	P
ALBI CLAUDIO	Assessore	P

1	4
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale BARBALINARDO ROSANNA.

MORETTO SARA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	AUTORIZZAZIONE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE A FAVORE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 53, D.Lgs. 30-3-2001 n. 165
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Proposta di delibera, di iniziativa del Sindaco.

Vista la nota datata 24.02.2020 del Comune di Nogarole Rocca (VR), acquisita al prot. n. 2060/2020 del 24.02.2020, con cui viene chiesta la necessaria autorizzazione affinché la dipendente Sig.ra COLTRO TIZIANA possa svolgere prestazioni lavorative per un massimo di 12 ore di lavoro settimanali, al di fuori del proprio orario di lavoro, per il periodo 26.02.2020 – 26.03.2020;

Visto l'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 che testualmente recita: *"I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;

Dato atto che l'espletamento dell'incarico, non dovrà essere in contrasto con gli interessi facenti capo a questa Amministrazione e, quindi, con le funzioni assegnate alla dipendente sopra citata;

Dato atto che il nuovo impegno dovrà essere compatibile con i carichi di lavoro della dipendente ed in particolare;

- ⇒ dovrà essere svolto fuori dall'orario di lavoro;
- ⇒ dovrà essere svolto compatibilmente alle esigenze di servizio della dipendente presso questa Amministrazione;
- ⇒ dovrà essere svolto compatibilmente alle mansioni e posizioni di responsabilità attribuite al dipendente, interpellando a tal fine il Segretario Comunale, che dovrà esprimere il proprio parere o assenso circa la concessione dell'autorizzazione richiesta;

Dato atto che il nuovo impegno avrà natura occasionale e non sarà prevalente rispetto al lavoro svolto presso questa amministrazione;

PROPONE

Per tutto quanto in premessa indicato:

1. di stabilire che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 la dipendente a tempo indeterminato, Sig.ra COLTRO TIZIANA, categoria giuridica D1 – posizione economica D4, a svolgere l'incarico di collaboratore esterno presso il Comune di Nogarole Rocca per un massimo di 12 ore di lavoro settimanali al di fuori del proprio orario di lavoro presso questo ente, a decorrere dal 26.02.2020 fino al 26.03.2020;
1. di specificare che l'incarico dovrà svolgersi con le seguenti modalità:
 - ⇒ dovrà essere svolto fuori dall'orario di lavoro;

- ⇒ dovrà essere svolto compatibilmente alle esigenze di servizio della dipendente presso questa Amministrazione;
- ⇒ dovrà essere svolto compatibilmente alle mansioni e posizioni di responsabilità attribuite al dipendente, interpellando a tal fine il Segretario Comunale, che dovrà esprimere il proprio parere o assenso circa la concessione dell'autorizzazione richiesta;
3. dovrà essere svolto nel rispetto delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, in tema di orario di lavoro, che, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 66/2003, non può, in ogni caso, superare la durata media di quarantotto ore settimanali, comprese le ore di lavoro straordinario.

Il Sindaco pone in trattazione la proposta di delibera sopra riportata;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera in esame;

Ritenuta propria la competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.lgs. 267/2000;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Richiamato il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 22 aprile 1998, esecutiva ai sensi di legge, e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamate le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'articolo 48;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il vigente CCNNEELL

Visti gli allegati pareri favorevoli resi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di delibera in esame.

Con votazione unanime favorevole, resa ed accertata nei modi di legge, vista l'urgenza di dare corso a quanto sopra determinato;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 12 del 24-02-2020 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	AUTORIZZAZIONE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE A FAVORE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 53, D.Lgs. 30-3-2001 n. 165
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Avv. MORETTO SARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario Comunale
F.to BARBALINARDO ROSANNA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE A FAVORE
DI ALTRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI
DELL'ART. 53, D.Lgs. 30-3-2001 n. 165**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 25-02-20

Il Responsabile del servizio
F.to GAZZANI ELENA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE A FAVORE
DI ALTRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI
DELL'ART. 53, D.Lgs. 30-3-2001 n. 165**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Visto* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 25-02-20

Il Responsabile del servizio
F.to GAZZANI ELENA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 9 del 25-02-2020

Oggetto: AUTORIZZAZIONE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE A FAVORE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 53, D.Lgs. 30-3-2001 n. 165

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 02-03-2020 fino al 17-03-2020 con numero di registrazione 152.

COMUNE DI BUTTAPIETRA li 02-03-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 9 del 25-02-2020

Oggetto: AUTORIZZAZIONE PER PRESTAZIONI LAVORATIVE A FAVORE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 53, D.Lgs. 30-3-2001 n. 165

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI BUTTAPIETRA li 02-03-2020

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
