

## **RICHIESTA RIMBORSO RISTORAZIONE SCOLASTICA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

E mail \_\_\_\_\_

in qualità di genitore (o esercente la potestà genitoriale) di  
\_\_\_\_\_ che ha frequentato la classe \_\_\_\_\_, chiede a  
codesta rispettabile amministrazione il rimborso di € \_\_\_\_\_.

- Chiede che il rimborso sia corrisposto mediante accredito sul conto corrente bancario intestato a \_\_\_\_\_  
codice IBAN \_\_\_\_\_

La presente richiesta è trasmessa all'Ufficio Protocollo di codesto comune all'indirizzo [protocollo@comune.buttapietra.vr.it](mailto:protocollo@comune.buttapietra.vr.it).

Data \_\_\_\_\_

**Il/La sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_