

COMUNE DI BUTTAPIETRA
Provincia di Verona

REGOLAMENTO
PER LA DESTINAZIONE DI SPAZI
URBANI AD OPERE DI *STREET ART*

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 39 Del 30.07.2021

Premesso che la Street Art:

- è definita come il complesso di pratiche ed esperienze di espressione e comunicazione artistico-visuali che intervengono nella dimensione stradale e pubblica dello spazio urbano;
- è equiparata a qualsiasi altra forma artistica;
- è principalmente veicolo creativo delle giovani generazioni;
- può essere altresì un veicolo di rigenerazione di aree urbane degradate e, in alcuni casi, anche costituire un'attrattiva turistica, tanto che alcuni Comuni italiani ne hanno riconosciuto il valore artistico-culturale ed economico al punto di organizzare specifiche manifestazioni sul tema;

Considerato che:

- gli spazi attualmente consentiti per la Street Art nel Comune di Buttapietra sono molto limitati, se non inesistenti;
- la destinazione alla Street Art di alcuni spazi ad oggi inutilizzati e/o in stato di abbandono può essere strumento di riqualificazione urbana;
- nel Comune di Buttapietra sono presenti giovani artisti ed associazioni artistico/culturali in cerca di spazi di espressione;
- i cosiddetti "graffiti" realizzati in forma indisciplinata e spesso illecita possono costituire un problema di decoro urbano;

Con il presente Regolamento si intende:

- riconoscere il fenomeno della **Street Art** come espressione artistica giovanile, valorizzarne le varie forme di creatività culturale e disciplinarne l'esercizio nell'ambito del territorio comunale;
- rendere il territorio cittadino ospitale verso tutte le forme artistiche nel pieno rispetto della legalità;
- favorire la costruzione di un rapporto costruttivo tra giovani e istituzione pubblica, finalizzato a contrastare forme di vandalismo e a promuovere forme positive di riqualificazione di aree degradate o che comunque si trovano nella necessità di attenzioni e interventi positivi;

- sviluppare la funzione di coesione sociale dell'arte anche nelle sue espressioni di strada;
- valorizzare il ruolo attivo dei cittadini, che, in quanto destinatari delle performance, concorrono al riconoscimento del valore artistico delle realizzazioni volte su strada.

Tutto ciò premesso, si individuano i seguenti punti di articolazione del regolamento:

Art. 1

Descrizione delle superfici dedicate alla Street Art

- 1.1 L'individuazione di idonee aree e superfici di proprietà o nella disponibilità del Comune di Buttapietra che possano essere utilizzate per la **Street Art** è demandata all'Ufficio Affari Generali e all'Ufficio Tecnico Edilizia Privata/Urbanistica.
- 1.2 L'Ufficio Affari Generali e l'Ufficio Tecnico nella localizzazione delle aree e superfici devono preferire le zone periferiche e maggiormente degradate e in detti luoghi i muri di edifici, le recinzioni fisse, di cantiere o altri spazi comunque visibili e facilmente accessibili.
- 1.3 Possono essere autorizzate esclusivamente superfici che rispondono a requisiti di sicurezza e che non espongono gli utilizzatori a pericoli durante l'esecuzione dei lavori.
- 1.4 Le superfici come sopra individuate, possono essere utilizzate dai richiedenti senza vincoli di orari e per una durata variabile a seconda della classificazione della superficie richiesta (vedasi articoli 2 e 6).
- 1.5 Una volta diventato esecutivo il presente regolamento, sarà possibile consultare on line sul sito www.comune.buttapietra.vr.it una mappatura delle superfici richiedibili con relative immagini fotografiche. Interventi artistici su superfici non comprese nell'elenco degli spazi destinati alla **Street Art** di cui al presente regolamento, resteranno disciplinati dalle norme già vigenti.

Art. 2

Classificazione degli spazi dedicati alla Street Art

- 2.1 Gli spazi dedicati alla **Street Art** sono distinti secondo un criterio di utilizzo in:

a) Muri didattici usufruibili da richiedenti di età inferiore ai 14 anni sotto la supervisione di un maggiorenne. Tali spazi possono essere concessi in via esclusiva a Istituti Scolastici per attività didattiche e ricreative o ad associazioni culturali, previa richiesta all'Ufficio Affari Generali del Comune di Buttapietra, mediante apposita modulistica scaricabile dal sito web www.comune.buttapietra.vr.it.

b) Muri liberi usufruibili liberamente previa richiesta all'Ufficio Affari Generali del Comune di Buttapietra, mediante apposita modulistica scaricabile dal sito web www.comune.buttapietra.vr.it.

- 2.2 La gestione del calendario di utilizzo delle superfici viene curata dall'Ufficio Affari Generali del Comune di Buttapietra.

Art. 3

Modalità di utilizzo

- 3.1 L'Ufficio Affari Generali e l'Ufficio Tecnico gestiscono le richieste di utilizzo di superfici per la **Street Art** ed il relativo calendario, rilasciando all'artista autorizzazione a procedere seguendo un ordine cronologico di presentazione delle domande di utilizzo e previa verifica della disponibilità dello spazio richiesto. Nel caso di minorenni, la domanda va presentata da chi esercita potestà genitoriale. Nel caso di gruppi, la modulistica va compilata da tutti i componenti del gruppo.
- 3.2 La domanda di utilizzo di superfici può essere presentata (anche via email) senza costo alcuno attraverso compilazione di apposito modulo reperibile anche online sul sito web www.comune.buttapietra.vr.it.
L'Ufficio Affari Generali si riserva la facoltà di respingere la domanda e non dare corso all'autorizzazione in caso di compilazione incompleta della modulistica preposta.
- 3.3 L'Ufficio Affari Generali provvede a registrare le richieste e a conservarne copia nell'archivio informatico. Provvede inoltre a rilasciare una ricevuta di prenotazione da esibire in caso di controllo da parte di organi di Pubblica Sicurezza.
- 3.4 Il necessario nulla osta, sarà comunicato al richiedente entro 30 gg. dalla data di presentazione della domanda, compatibilmente con la disponibilità della superficie nel periodo richiesto. L'Ufficio Affari Generali avrà facoltà di richiedere a propria discrezione il bozzetto dell'opera da realizzare, il curriculum dell'artista e il book fotografico delle opere già compiute.
- 3.5 I costi per la realizzazione delle opere sono esclusivamente a carico dei richiedenti e nulla sarà dovuto dal Comune di Buttapietra.

- 3.6 Al momento della presa in consegna della superficie richiesta, ciascun utilizzatore dovrà provvedere direttamente e con spese a proprio carico a rendere la superficie fruibile dopo il precedente utilizzo, imbiancandola secondo le proprie necessità. Di contro, al termine del periodo di concessione potrà lasciare la propria opera esposta sino a che il successivo utilizzatore autorizzato dall'Ufficio Affari Generali non interverrà nella stessa modalità.

Art. 4 **Adempimenti richiesti allo *Street Artist***

Una volta autorizzato dall'Ufficio Affari Generali, sentita la Giunta Comunale, lo *Street Artist* dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

- a) occupare lo spazio assegnato solo ed esclusivamente nei tempi e secondo le modalità autorizzate;
- b) rispettare le comuni norme in vigore riguardo l'igiene e il decoro dei luoghi pubblici;
- c) smaltire correttamente i rifiuti prodotti nel corso della realizzazione della propria opera;
- d) non arrecare disturbo alla quiete pubblica;
- e) non arrecare alcun tipo di danno a cose pubbliche o private, fermo restando che il Comune di Buttapietra è sollevato da qualsiasi responsabilità derivante da danni a cose o persone durante l'esecuzione delle opere;
- f) produrre all'Ufficio Affari Generali fotografia che ritragga la superficie assegnata prima dell'esecuzione della propria opera per attestarne la condizione di fatto;
- g) produrre fotografia dell'opera eseguita per attestarne la conclusione e per consentire la formazione di un archivio delle opere da parte dell'Ufficio Affari Generali.

Art. 5 **Divieti**

- 5.1 L'opera realizzata non dovrà contenere:
- immagini, scritte, concetti e/o idee che possano risultare offensive del pubblico pudore, della morale o della persona o in contrasto con le norme sull'ordine pubblico;
 - contenuti intolleranti e/o offensivi nei confronti di razze, culture, religioni, etnie, generi, minoranze e comunque contrari ai principi della costituzione;
 - qualsiasi forma di discriminazione o incitamento alla violenza;
 - riferimenti a simboli partitici o che rimandino a organizzazioni politiche o politicizzate;
 - messaggi pubblicitari e/o propagandistici espliciti e/o impliciti.
- 5.2 Non saranno consentite opere che violino le norme in tema di diritto d'autore.

- 5.3 Nel caso di riscontro da parte dell'Ufficio Affari Generali di inadempienza verso uno o più di uno dei punti sopra elencati, con comunicazione scritta sarà immediatamente revocata la concessione di utilizzo della superficie e verrà richiesta una immediata tinteggiatura di copertura di quanto prodotto, a cura e spese dell'utilizzatore contestato. In caso di minorenni, la contestazione sarà indirizzata all'esercente la potestà genitoriale.

Art. 6

Validità temporale della concessione degli spazi

La concessione dello spazio richiesto avrà la seguente validità temporale:

- a) Muri didattici** 30 gg. con possibilità di rinnovo (la richiesta di rinnovo sarà tenuta in considerazione osservando l'ordine cronologico di inoltro rispetto ad altri possibili richiedenti). Decorso tale termine gli spazi torneranno ad essere disponibili per nuovi utilizzi. Tale validità temporale non sarà applicata nel caso di assegnazione dello spazio in via esclusiva a Istituti Scolastici per attività didattiche e ricreative o ad associazioni culturali, previa autorizzazione dell' Ufficio Affari Generali (vedasi art. 2.1) e per un periodo di tempo stabilito da quest'ultima.
- b) Muri Liberi** 30 gg. con possibilità di rinnovo (la richiesta di rinnovo sarà tenuta in considerazione osservando l'ordine cronologico di inoltro rispetto ad altri possibili richiedenti). Decorso tale termine gli spazi torneranno ad essere disponibili per nuovi utilizzi.

Art. 7

Responsabilità

- 7.1 Il Comune di Buttapietra è sollevato da qualsiasi responsabilità derivante da danni a cose o persone durante l'esecuzione delle opere negli spazi autorizzati; tali responsabilità sono a completo carico dei soggetti ai quali è stata concessa autorizzazione per l'utilizzo degli spazi.
- 7.2 Tutti i soggetti autorizzati dal Comune di Buttapietra ad utilizzare gli spazi di cui al presente regolamento dovranno agire nel rispetto di tutte le norme di sicurezza vigenti e delle prescrizioni che saranno impartite dall'Ufficio Affari Generali.
- 7.3 L'Ufficio Affari Generali, nell'autorizzare gli spazi richiesti, inviterà i richiedenti ad ispirarsi ai principi e alle cautele previsti dalla vigente normativa sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza sul lavoro (T.U. 81/2008), nonostante tali soggetti non siano evidentemente assimilabili a lavoratori e al solo fine di evitare infortuni a sè stessi e a terzi.

Art. 8
Disposizioni finali

- 8.1 Nel caso di inosservanza delle disposizioni contenute nel presente regolamento l'Ufficio Affari Generali provvederà alla immediata contestazione della violazione al responsabile o, in caso di minorenni, all'esercente la potestà genitoriale.
- 8.2 In caso di danni oggettivi sarà fatto obbligo al trasgressore (o a chi ne esercita la potestà genitoriale) di provvedere al ripristino di cose mobili ed immobili danneggiate; in assenza di riscontro, l'Amministrazione Comunale provvederà alle necessarie operazioni di ripristino addebitandone le spese al trasgressore.
- 8.3 Salvo che il fatto non costituisca una più grave violazione penale o amministrativa, il trasgressore alle disposizioni del presente regolamento verrà inibito dalla possibilità di successive richieste di utilizzo di spazi per **Street Art** gestiti dal Comune di Buttapietra.

Art. 9
Validità

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo la data di esecutività della delibera di approvazione, purchè siano trascorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line della deliberazione medesima.